Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра социологии, социальной работы и управления персоналом

ОДОБРЕНО:
Руководитель ОП
_____ В. И. Куликов
(подпись)
«01» сентября 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Основы организации труда

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы:	Менеджмент организации

Иваново

1. Цели освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины«Основы организации труда»:

- получение бакалаврами теоретических знаний об основных категориях, функциях и принципах научной организации труда, методах научной организации труда персонала;
- овладение навыками и умениями по расчету, анализу и оценке эффективности важнейших показателей научной организации труда.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с основными принципами научной организации труда на предприятии;
- изучение важнейших понятий научной организации труда на предприятии: условий труда, планировки рабочего места, систем и форм обслуживания рабочих мест и т.д.;
- овладение методиками оценки экономической эффективности мероприятий научной организации труда.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Курс «Основы организации труда» включена в часть дисциплин, формируемую участниками образовательных отношений, блока Б1 «Дисциплины» учебного плана. Она связана с дисциплинами «Безопасность жизнедеятельности и основы инклюзии», «Экономика управления персоналом», «Теория организации».

Для освоения данной дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы теории организации, правила безопасности жизнедеятельности.

Уметь: находить и использовать информацию из учебной, научной литературы, нормативно-правовых источников, справочной литературы и интернет-источников для исследовательской и аналитической деятельности.

Владеть: навыками устного выступления по прочитанному материалу, математических расчетов, самостоятельной работы с литературой и организации выполнения самостоятельных заданий.

Знания, полученные при изучении дисциплины «Основы организации труда», используются в дальнейшем при изучении специальных дисциплин по курсу «Управление предприятием», производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина (согласно матрице соответствия компетенций и составляющих ОП)

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

профессиональные (ПК):

ПК-2 - Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию в организации рациональных моделей организационной структуры, организационной культуры, мотивации и развития человеческого капитала,

3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с формируемыми компетенциями

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основоположников научной организации труда персонала (ПК-2);
- основные категории, функции и принципы научной организации труда, методы научной организации труда персонала (ПК-2;
-основы нормативно-правовой базы безопасности организации труда на предприятии (ПК-8);
-особенности организации и обслуживания рабочих мест на предприятии (ПК-2);

Уметь:

- применять на практике приемы и принципы научной организации труда (ПК-2);
- определять важнейшие показатели научной организации труда персонала (ПК-2);
- рассчитывать уровень эффективности организации труда на рабочем месте (ПК-2);

Владеть:

- навыками научной организации труда персонала (ПК-2);
- навыками разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (ПК-2);
- методиками оценки уровня научной организации труда персонала в производственных условиях (ПК-2).

4. Объем и содержание дисциплины

Объем дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов). Экзамен как форма итогового контроля. Курс изучается в 3семестре.

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.

№ п\п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак.часах, по очной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости . Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	
1.	Введение в учебный курс «Основы организации труда»	***3***	6	6	Входная диагностика: фронтальный опрос с последующим обсуждением результатов.
2.	История развития научной организации труда***3***	***3***	4	4	Опрос лекционного материала. Тестирование
3.	Производственный процесс и его элемен-	***3***	6	4	Тестирование

	ты				
4.	Разделение и кооперация труда на предприятии	***З***	4	6	Опрос лекционного материала. Решение задач. Тестирование
5.	Совмещение профессий и многостаночное обслуживание	***З***	4	4	Опрос лекционного материала. Решение задач
6.	Организация рабочих мест на предприятии. Обслуживание рабочих мест на предприятии.	***З***	6	4	Опрос лекционного материала. Решение задач
7.	Государственное регулирование социально-трудовых отношений	***З***	4	4	Опрос лекционного материала. Решение задач.
Итого за весь курс			34	32	Экзамен
Итого по дисциплине			34	32	Экзамен

4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по разделам (темам)

Тема 1. Введение в учебный курс «Основы организации труда»

Предмет и задачи курса «Основы организации труда». Научная организация труда как объект междисциплинарного анализа. Экономические, технико-технологические, социальные, психофизиологические и правовые аспекты труда.

Основные направления организации труда: разделение труда; организация рабочих мест; обслуживание рабочих мест; аттестация и паспортизация рабочих мест; рационализация приемов и методов труда; условия труда; кадровое обеспечение трудовых процессов; укрепление дисциплины труда и повышение творческой активности работников.

Тема 2. История развития научной организации труда

История развития научной организации труда. Основоположник "научного менеджмента" в США Фредерик Уинслоу Тейлор (1856-1915).

Элтон Мейо иХотторнские эксперименты.

А.Маслоу, Ф.Херцберг и Д.Макгрегор и их труды.

Труды П.М. Керженцева, В. Радусь-Зенковича, И. Бурдянского, В.М. Торбека, М.П. Рудакова и др.

О.А.Ерманский и "цитовцы" (работники Центрального института труда) А.К.Гастев,

А.З.Гольцман и др.

Тема 3.Производственный процесс и его элементы

Производственный процесс и его составные части. Классификация производственных процессов.

Технологический процесс. Вспомогательный процесс. Классификация производственных процессов по различным критериям.

Трудовая операция, ее элементы и их характеристика. Трудовое движение, трудовое действие, трудовой прием. Факторы, определяющие состав и продолжительность трудовых процессов: технические, организационные, психофизиологические.

Тема 4. Разделение и кооперация труда на предприятии

Основные виды разделения труда на производстве: функциональное, технологическое,профессионально-квалификационное. Границы разделения труда: экономические, психофизиологические и социальные.

Кооперация труда и ее виды. Межцеховая (основанная на расчленении производственного процесса между отдельными цехами), внутрицеховая (взаимодействие производственных участков), внутриучастковая (устанавливает связи между рабочими в процессе совместного труда).

Производственная бригада как первичный трудовой коллектив, объединяющий рабочих одной или разных профессий и квалификаций для совместного выполнения производственного задания при коллективной ответственности за результаты работы.

Тема 5. Совмещение профессий и многостаночное обслуживание

Совмещение профессий на производстве как выполнение одним работником различных функций и работ, относящихся к двум (и более) разным профессиям (специальностям). Замена узкоспециализированного труда, трудом, включающим комплекс ранее обособленных функций (например, контроль, регулировка и наладка оборудования).

Многостаночное обслуживание и его характеристика. Циклическое обслуживание для поточно-массового производства как регламентированный обход группы станков по определенному графику. Нециклическое (сторожевое) - наблюдение за ходом выполнения операций на всех станках и обслуживание одного из них по потребности (серийное и мелкосерийное производства).

Тема 6. Организация рабочих мест на предприятии

Рабочее место как закрепленное за отдельным рабочим или группой рабочих часть производственной площади, оснащенную необходимыми технологическим, вспомогательным, подъемно-транспортным оборудованием, технологической и организационной оснасткой, предназначенными для выполнения определенной части производственного процесса.

Специализация рабочих мест как закрепление за ними определенного круга работ или операций по признаку их технологической однородности, сложности, точности обработки, конфигурации и др.

Рабочие места, их виды и требования к организации**.** Планировка рабочего места как важнейшая сторона научной организации труда. Виды планировки рабочего места. Основные критерии рациональной и эффективной планировки рабочего места. Аттестация и рационализация рабочих мест. Формы и методы обслуживания рабочих мест. Функции обслуживания рабочих мест.

Централизованная и децентрализованная системы обслуживания. Принципы организации обслуживания: планово-предупредительный, профилактический характер;гибкость;комплексность;высокое качества обслуживания;экономичность.

Оценка эффективности обслуживания.

Тема 7. Государственное регулирование социально-трудовых отношений

Необходимость государственного регулирования социально-трудовых отношений. Механизм государственного регулирования заработной платы в России (Федеральное, отраслевые и территориальные соглашения).Основные меры государственного воздействия на организацию оплаты труда на предприятиях. Гарантии Трудового Кодекса России в области организации оплаты труда. Формирование действенного и эффективного механизма социального партнерства в России. Расчет обоснованного уровня минимальной заработной платы в стране. Территориальное регулирование заработной платы: районные коэффициенты и процентные надбавки к заработной плате. Социальное партнерство.Международные стандарты в регулировании социально-трудовых отношений. Качество трудовой жизни. Социальная ответственность партнеров, ее формирование и развитие как общественного института. Коллективный договор организации в системе социально-трудовых отношений.Представители работников и работодателей в социальном партнерстве. Органы социального партнерства. Комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на федеральном уровне. Комиссии по регулированию социально-трудовых отношении в субъектах Российской Федерации. Комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на территориальном уровне, на отраслевом уровне, на локальном уровне. Участие органов социального партнерства в формировании и реализации государственной политики в сфере труда.Коллективные переговоры. Договоры и соглашения. Участие работников в управлении организацией. Ответственность сторон социального партнерства.

5. Образовательные технологии

Организация учебного процесса осуществляется через лекции, практические занятия, решение задач, тестирование, выполнение заданий, индивидуальное консультирование.

Применяются следующие технологии:

- технология проблемного обучения – основные темы курса на лекционных и практических занятиях раскрываются через постановку и разрешение проблемных вопросов путем совместного обсуждения.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: технологии смешанного обучения, мобильные технологии, технология визуализации (презентационная графика).

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Способы организации самостоятельной работы студентов.

Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемко-

стью занятий лекционно-семинарского типа, представлено в таблице 4.1.

Перечень методических материалов представлен в разделе 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

Методические и справочные материалы для студентов вузов выставлены в системе ЭИОС «Мой университет» – Учебные материалы – Направление подготовки «Управление персоналом (Управление личностно-профессиональным развитием персонала)».

Полностью весь методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в Приложении 1 к РП.

7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Система контроля по курсу включает: входной контроль, текущий контроль и итоговый контроль по курсу.

Входной контроль предполагает фронтальный опрос с последующим обсуждением результатов (см.: Приложение 2).

Текущий контроль осуществляется преподавателем через анализ работы студентов на лекции и семинарских занятиях: опрос лекционного материала, решение задач, тестирования (см. Приложение 1 и 2).

Итоговый контроль осуществляется в форме экзамена.

Форма проведения экзамена устная.

Оценка “отлично” проставляется, если бакалавр:

Знает:

- основоположников научной организации труда персонала;
- основные категории, функции и принципы научной организации труда, методы научной организации труда персонала и т.д.;
-основы нормативно-правовой базы безопасности организации труда на предприятии;
-особенности организации и обслуживания рабочих мест на предприятии;

Умеет:

- применятьна практике приемы и принципы научной организации труда;
- определять важнейшие показатели научной организации труда персонала;
- рассчитывать уровень эффективности организации труда на рабочем месте;

Владеет:

- навыками научной организации труда персонала;
- навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда;
- методиками оценки уровня научной организации труда персонала в производственных условиях.

Оценка «хорошо» проставляется, если бакалавр:

- демонстрирует знания и умения, близкие к оценке «отлично», но допускает 2-3 неточности.

Оценка «удовлетворительно» проставляется, если бакалавр:

- допускает ошибки при ответе на экзаменационные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» проставляется, если бакалавр:

- не отвечает на вопросы экзаменационного билета.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1.Рябчикова, Т.А. Основы организации труда : учебное пособие / Т.А. Рябчикова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - 92 с- Электронная библиотека ИвГУ- URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480891 (27.01.2019).

2.Дзанагова, Т.Я. Организация труда персонала : учебное пособие / Т.Я. Дзанагова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 149 с. - Электронная библиотека ИвГУ- URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457904 (27.01.2019).

3.Козел, И.В. Организация, нормирование и оплата труда : учебное пособие / И.В. Козел, Н.В. Воробьева, А.Р. Байчерова ; Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 96 с. - Электронная библиотека ИвГУ- URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438711 (27.01.2019).

Дополнительная литература:

1.Вахрушев, В.Д. Организация труда персонала : учебник / В.Д. Вахрушев ; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. - Москва : Альтаир-МГАВТ, 2011. - 392 с- Электронная библиотека ИвГУ- URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429775 (27.01.2019).

2.Дейнека, А.В. Управление персоналом организации : учебник / А.В. Дейнека. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 288 с- Электронная библиотека ИвГУ- URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454057(27.01.2019).

3.Мотивация, стимулирование и оплата труда : учебник / Е.В. Михалкина, Л.С. Скачкова, Е.П. Костенко и др. ; под общ. ред. Е.В. Михалкиной ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2017. - 337 с. - Электронная библиотека ИвГУ- URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493245 (27.01.2019).

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет» https://uni.ivanovo.ac.ru

Электронные образовательные ресурсы и профессиональные базы данных

1. Электронная библиотека Ивановского государственного университета:
http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/elibnew

2. Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн»
http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/ebs-universitetskaya-biblioteka

3. «Сетевая электронная библиотека» (СЭБ) на базе ЭБС «ЛАНЬ»:
http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/seb-lan

Информационно-справочные системы:

СПС КонсультантПлюс

Программное обеспечение:

операционная система Microsoft Windows, Internet Explorer, Microsoft Defender, Adobe Acrobat Reader, Moodle.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;

- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения;

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации:

- демонстрационное оборудование (макеты, демонстрационные устройства);

- электронные пособия (презентации, электронные словари),

-аудио-визуальные пособия (аудиозаписи, видеоматериалы).

Автор рабочей программы дисциплины: доцент кафедры социологии, социальной работы и управления персоналом, кандидат экономических наук, доцент Рычихина Наталья Сергеевна.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры *социологии, социальной работы и управления персоналом*
«31» августа 2023 г., протокол № 1.

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____20 ____ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ В. И. Куликов
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____20 ____ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № _____ от «_____» _____20 ____ г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ И.О. Фамилия
(подпись)